

ΠΡΟΣ

Την Διεύθυνση Διοικητικού,

Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού Ε.Μ.Π.

Α Ι Τ Η Σ Η

**Θέμα: Χορήγηση Πιστοποιητικού
Υπηρεσιακών Μεταβολών**

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε

Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών

Αρ. Μητρώου
(αναγράφεται στο φύλλο μισθοδοσίας)

Επώνυμο:

Ο/Η Αιτ

Όνομα:

Πατρώνυμο:
Κατηγορία/Ειδικότητα ΥΕ/ ΔΕ/ ΤΕ/ ΠΕ
.....

Ιδιότητα: Μόνιμος / Ι.Δ.Α.Χ.

Υπηρεσία:

Τηλέφωνα:

Ημερομηνία.....