

ΑΙΤΗΣΗ

Θέμα: Χορήγηση άδειας κίνησης εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας, ημερήσια αποζημίωση

Σημειώνεται α) ότι, σύμφωνα με τη με αρ. 2/70417/0022/30-08-1999 κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, οι δικαιούμενες ανά μήνα ημέρες κίνησης εκτός έδρας για διοικητικούς υπαλλήλους είναι οκτώ (8).

β) Η αίτηση άδειας κίνησης εκτός έδρας πρέπει να υποβάλλεται σε χρόνο τέτοιο ώστε η έγκρισή της να γίνεται από το Πρωτανικό Συμβούλιο πριν την πραγματοποίηση της άδειας.

Αρ. Μητρώου
(αναγράφεται στο φύλλο μισθοδοσίας)

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:
Κατηγορία/ ΥΕ/ ΔΕ/ ΤΕ/ ΠΕ
Ειδικότητα:

Ιδιότητα: Μόνιμος / Ι.Δ.Α.Χ.

Υπηρεσία:

Τηλέφωνα:

Έλαβα Γνώση
Ο Προϊστάμενος ή ¹Ο Δ/ντής Τομέα /Εργαστηρ.

Συμφωνώ
¹Ο Προϊστάμενος Γραμματείας της Σχολής

ΠΡΟΣ

Την Διεύθυνση Διοικητικού,
Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού Ε.Μ.Π.

ΑΔΕΙΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε άδεια κίνησης εκτός έδρας _____ () ημερών

από _____

Τόπος μετακίνησης _____

Σκοπός της μετακίνησης _____

Μέσο μετακίνησης _____

ή Ι.Χ. / υπηρεσιακό αυτοκίνητο
με αρ.κυκλ. _____

Παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες ώστε να μου καταβληθούν:

- α) έξοδα μετακίνησης
- β) διαμονής, καθώς και
- γ) ημερήσια αποζημίωση.

Συνημμένα υποβάλλω απόφαση του ¹Δ.Σ.

Ο/Η Αιτ

Ημερομηνία.....

¹Για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στις Γραμματείες των Σχολών και έχουν διατεθεί σε Τομείς ή Εργαστήρια